# **Российская Федерация**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ИВАНИЩИ (СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ) ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**18.01.2022 №13**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Формы проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования посёлок Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области** |

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020г. № 248-ФЗ» О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования посёлок Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района, администрация муниципального образования посёлок Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области

**постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую Форму проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования посёлок Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области (далее - форма проверочного Листа - приложение № 1).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования посёлок Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации И. В. Демьянова

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального

образования посёлок Иванищи (сельское поселение)

Гусь-Хрустального района Владимирской области

от 18.01.2022 №13

(оформляется на бланке управления муниципального контроля

администрации муниципального образования)

Проверочный лист

(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок

по муниципальному контролю в сфере благоустройства на

территории муниципального образования посёлок Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в отношении юридических лиц или индивидуальных предпринимателей,

осуществляющих деятельность на территории муниципального образования посёлок Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области

1.Наименование органа муниципального контроля: управление муниципального контроля администрации муниципального образования посёлок Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области.

2.Проверочный лист утвержден постановлением администрации муниципального образования посёлок Иванищи(сельское поселение) Гусь-Хрустального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_.

3.Приказ о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера

проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования | Варианты ответа | |
| ДА | НЕТ |
| 1. | Наличие Устава организации | ч.1, 4 ст. 52 Гражданского кодекса РФ |  |  |
| 2. | Наличие договора (ов) управления многоквартирным (и) домом (ами), одобренный протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома | ч. 1, 2 ст. 162 Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 3. | Наличие элементов благоустройства территории: | Правила благоустройства территории МО п. Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района от 12.07.2017 г. №64 |  |  |
| 3.1 | Уборка территории МО п. Иванищи (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области |  |  |
| 3.2 | Сбор жидких бытовых отходов (ЖБО) в неканализованном жилищном фонде и частных домовладениях |  |  |
| 3.3 | Уборка территорий в летний и зимний период |  |  |
| 3.4 | Праздничное оформление |  |  |
| 3.5 | Порядок содержания и эксплуатации  объектов (элементов) благоустройства |  |  |
| 3.6 | Содержание и эксплуатация дорог |  |  |
| 3.7 | Порядок содержания фасадов зданий и сооружений |  |  |
| 3.8 | Общие требования к ограждениям |  |  |
| 3.9 | Производство земляных и строительных работ,  восстановление элементов благоустройства после их завершения |  |  |
| 3.10 | Требования к средствам наружной рекламы и информации |  |  |
| 3.11 | Освещение территории |  |  |
| 3.12 | Работа по озеленению территорий и содержанию зеленых  насаждений, порядок составления дендрологических планов |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

Подпись лица проводящего проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                          (фамилия, инициалы)

Подпись юридического лица,

индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                             (юридическое лицо, фамилия, имя, отчество

                                                        (при наличии) индивидуального предпринимателя)